



環境省  
エコアクション21  
認証番号0007361

エコアクション21

# 環境活動レポート

【運用期間 : 平成28年6月～平成29年5月】



平成29年 6月 30日

 株式会社 大久保建設

# 目 次

1. 組織の概要
2. 対象範囲(認証・登録範囲)
3. 実施体制
4. 環境方針
5. 環境目標
6. 環境活動計画
7. 環境目標の実績
8. 環境活動計画の取組結果とその評価、  
次年度の取組内容
9. 環境関連法規等の遵守状況の確認及び評価の結果  
並びに違反、訴訟等の有無
10. 代表者による全体評価と見直しの結果

# 1. 組織の概要

## □ 組織の概要

### 1) 事業所名及び代表者名

株式会社 大久保建設  
代表取締役 大久保 一博

### 2) 所在地

\* 本 社  
〒839-0851  
福岡県久留米市御井町2436-7

\* 倉庫詰所  
〒839-0851  
福岡県久留米市御井町2436-1

\* 資材倉・車庫  
〒839-0851  
福岡県久留米市御井町2436-1

### 3) 環境管理責任者及び担当者連絡先

\* 責任者 常務 大久保 企啓  
TEL 0942-43-1629 FAX 0942-43-8835  
E-mail : m\_ohkubo@oregano.ocn.ne.jp

\* 事務局 坂井 朋美  
E-mail : t\_sakai\_ohkubo@yahoo.co.jp

### 4) 事業内容

土木工事業、建築工事業、とび・土工工事業、石工事業、管工事業  
鋼構造物工事業、舗装工事業、しゅんせつ工事業、造園工事業、  
水道施設工事業、塗装工事業、解体工事業

### 5) 事業規模

項 目	単 位	2013年	2014年	2015年	2016年
売上高	百万円	556	769	644	614
主要工事件数	件	9	6	5	8
従業員数	人	21	21	20	20
床面積	m <sup>2</sup>	164	164	164	164
敷地面積	m <sup>2</sup>	2,670	2,670	2,670	2,670

倉庫詰所 軽量鉄骨造 延べ面積 30m<sup>2</sup>  
資材倉庫車庫 鉄骨造 延べ面積 230m<sup>2</sup>

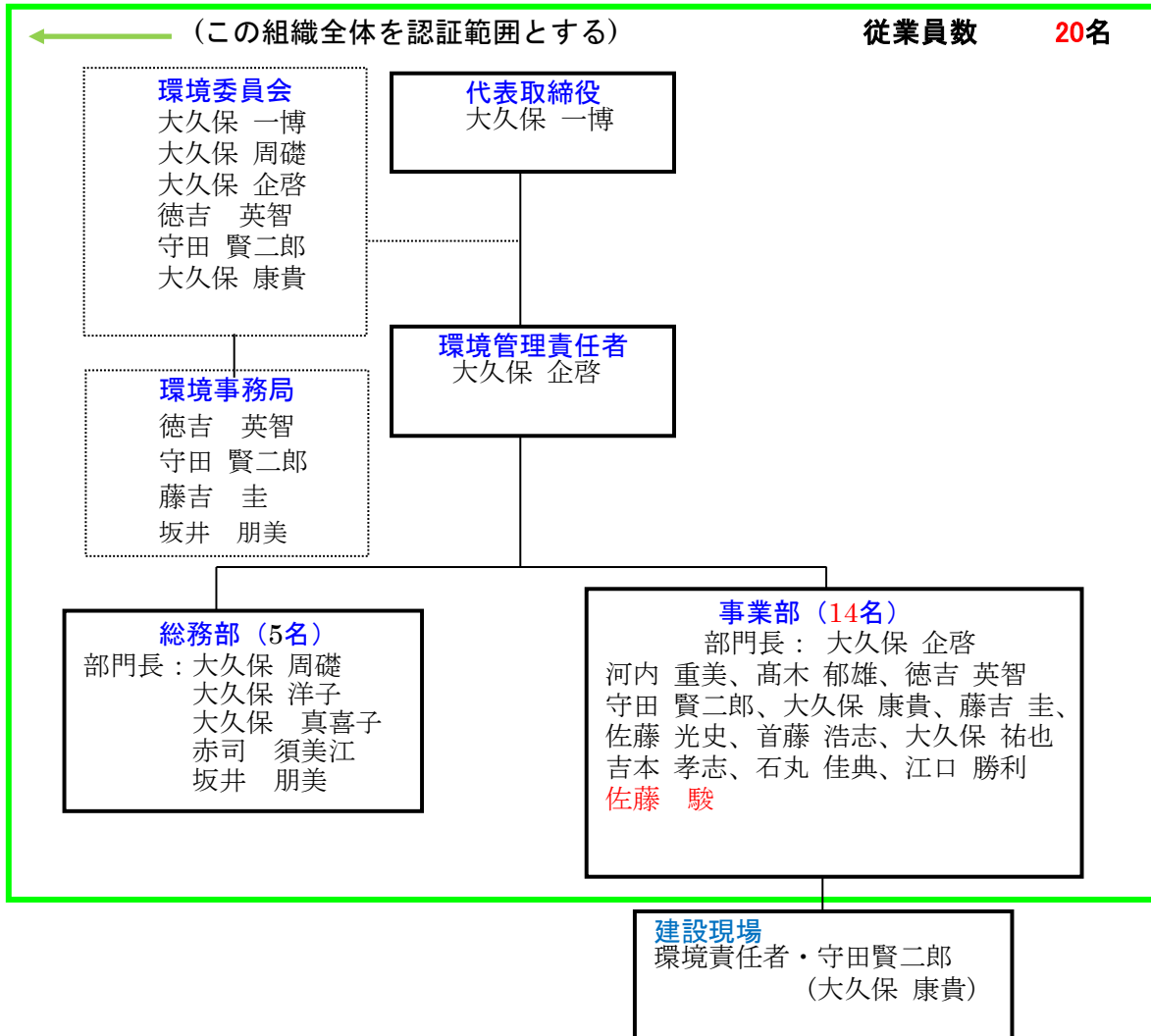
### 6) 事業年度

6月 ～ 翌年5月



### 3. 実施体制

# 実施体制



役割分担表

氏名	所属	役割・責任・権限
大久保 一博	代表取締役	全体統括、環境方針、環境への取組みを実施する為の資源の準備、全体の評価の見直し
大久保 企啓	環境管理責任者	環境管理責任者として、環境経営システムを構築・運用し、その状況を社長に報告する。環境目標・活動状況の評価/指示。環境文章の制改定責任者、承認事項の決定
大久保 周礎	環境委員会	3ヶ月に1回開催し、環境目標の達成状況の確認及び環境活動計画の実行状況を審議する
徳吉 英智	環境事務局	EA21文章及び記録類の作成・維持・管理を行う 環境管理責任者を補佐する
大久保 周礎	総務部	環境活動計画の実施 各種データの収集と数値の管理及び報告
大久保 企啓	事業部	環境活動計画の実施、及び問題点の是正処置、報告
守田 賢二郎	現場環責者	消費量・廃棄物等のデータの記録・数値を管理、報告する 環境活動計画の実施、及び問題点の是正処置

\*朱書きは、改訂後

## 4. 環境方針

# ～環境方針～

## 【環境理念】

株式会社 大久保建設は、土木を主な事業とし、その総ての事業活動について、環境への取組みを重要課題とし、地球環境との調和・共生を目指して、全社一丸となって、自主的・積極的に、環境保全活動に取り組みます。

## 【環境方針】

環境負荷低減活動を進めていくために以下の「環境方針」を制定します。

- (1) 環境関連法規制とその他要求事項を順守します。
- (2) 環境負荷削減に努め、以下の項目を重要課題として取り組みます。
  - ①エネルギー(電気・燃料等)使用量の節減による、二酸化炭素排出量の削減
  - ②水の使用量削減
  - ③一般廃棄物及び産業廃棄物の分別と削減
  - ④エコ運転の推進
  - ⑤業務上で無駄な紙の使用量削減
  - ⑥グリーン購入の推進
  - ⑦地域社会における環境保全活動の実施
  - ⑧環境に配慮した施工の実施
- (3) 環境目標を定め、定期的に見直し、継続的改善に努めます。
- (4) 環境への取組みを環境活動レポートとして作成し、公表します。

改訂日:平成 24年 6月 25日  
制定日:平成 22年 10月 15日

株式会社 大久保建設

代表取締役 **大久保 一博**

## 5. 環境目標

### 環境目標

目標・取組項目(単位)	該当事業所	平成27年度 【基準値】	平成28年度	平成29年度	平成30年度
1. 二酸化炭素排出量の削減 (kg-CO <sub>2</sub> )	全体	99,136	98,137	97,152	96,161
	事業所	16,459	16,286	16,132	15,971
	作業現場	82,676	81,851	81,020	80,190
①電気使用量の削減 (kWh)	全体	17,905	17,727	17,546	17,370
	事業所	12,230	12,108	11,985	11,864
	作業現場	5,675	5,619	5,561	5,506
②灯油 (L)	全体	970	958	953	942
	事業所	970	958	953	942
	作業現場	0	0	0	0
②ガソリン使用量の削減 (L)	全体	14,066	13,924	13,781	13,642
	事業所	3,367	3,332	3,298	3,267
	作業現場	10,699	10,592	10,483	10,375
③軽油使用量の削減 (L)	全体	20,938	20,729	20,520	20,310
	事業所	20,938	20,729	20,520	20,310
	作業現場	0	0	0	0
2. 廃棄物等総排出量の削減 (t)	全体	3,356	3,323	3,289	3,255
	事業所	0.13	0.1287	0.1274	0.1261
	作業現場	3,356	3,322	3,289	3,255
①一般廃棄物の削減 (t)	全体	0.13	0.1287	0.1274	0.1261
	事業所/作業現場	0.13	0.1287	0.1274	0.1261
	作業現場	0	0	0	0
②建設廃棄物の削減 (t)	全体	3,356	3,322	3,289	3,255
	事業所	0.13	0.1287	0.1274	0.1261
	作業現場	3,356	3,322	3,289	3,255
3. 水資源使用量の削減 (上水使用量) (m <sup>3</sup> )	全体	97	97	97	97
	事業所	97	97	97	97
	作業現場	0	0	0	0
4. グリーン購入の推進 文房具等・資材=(品目数)・(%)	事業所	6	6	6	6
	作業現場	53	53	53	53
	全体	20	20	20	20
5. 環境保全活動の実施 (回)	事業所	17	17	17	17
	作業現場	3	3	3	3
	全体	20	20	20	20
①教育・訓練の実施 (回)	全体	8	8	8	8
	事業所	5	5	5	5
	作業現場	3	3	3	3
②地域貢献活動 (回)	全体	12	12	12	12
	事業所	12	12	12	12
	作業現場	0	0	0	0
6. 環境に配慮した施工の実施 ①排ガス・低騒音型の機械の使用 ②現場周辺の散水・清掃の実施 ③予告板設置とチラシの配布	作業現場	* 作業現場毎に実施	* 作業現場毎に実施	* 作業現場毎に実施	* 作業現場毎に実施

備考：

- \* 目標設定の基準は、平成27年度の数値を使用しています。
- \* 資機材のグリーン購入の推進は、資源投入総重量に対する循環資源購入割合を把握して、数値にて記載します。(平成27年度を使用。)
- \* 文房具等のグリーン購入の推進については、平成27年度を基準とし、現状維持とします。
- \* 環境に配慮した施工の実施については、目標値を設定せず適正な管理で行います。

6. 環境活動計画

平成28年度 環境活動計画 (1/2)

1. 二酸化炭素排出量の1%削減 (責任者: 徳吉)

取組項目	該当事業所	活動項目	担当者	スケジュール			
				6月～8月	9月～11月	12月～2月	3月～5月
1 電気使用量の1%削減 (1,477kwh以下/月)	事業所/ 作業現場	1 エアコン設定温度を決め、実行する。【冷房27-2℃、暖房22+2℃】	大久保洋/ 吉本	←	→	←	→
		2 使用していないパソコン・プリンター等の電源を切る。		←	→	←	→
		3 昼休み時間及び不使用箇所の消灯		←	→	←	→
2 ガソリン使用量の1%削減 (1,160L以下/月)	事業所/ 作業現場	1 暖気運転・アイドリングストップ 【5分以内】	大久保企/ 河内	←	→	←	→
		2 急発進・急加速の抑制		←	→	←	→
		3 効率的なルートでの運行		←	→	←	→
3 軽油使用量の1%削減 (1,160L以下/月)	作業現場 (ダンプトラック)	1 暖気運転・アイドリングストップ 【5分以内】	大久保康	←	→	←	→
		2 急発進・急加速の抑制		←	→	←	→
		3 不要な積載物の有無を確認する。又、過積載をしない【1割以内】		←	→	←	→
	作業現場 (重機械類)	1 必要最小限のアイドリングの実施 【5分以内】	高木	←	→	←	→
		2 走行時にエンジン回転数を下げる。		←	→	←	→
		3 油圧リリーフを避ける。【無理な作業の続行の禁止】		←	→	←	→

2. 廃棄物排出量の1%削減 (責任者: 首藤)

取組項目	該当事業所	活動項目	担当者	スケジュール			
				6月～8月	9月～11月	12月～2月	3月～5月
1 一般廃棄物の1%削減 (0.01L以下/月)	事業所/ 作業現場	1 分別の徹底及び廃棄物の3R推進活動を展開する。	坂井/ 大久保祐	←	→	←	→
		2 作成書類の見直しによる印刷物の削減。		←	→	←	→
		3 使用済みのコピー用紙を廃品回収に出し再生利用する。		←	→	←	→
		4 両面コピーの推進		←	→	←	→
2 建設廃棄物の1%削減 (279L以下/月)	作業現場	1 分別の徹底及び素材別ボックスの設置【リサイクル量の増】	江口	←	→	←	→
		2 作業ミスによる産廃量の削減		←	→	←	→
		3 無駄な資機材を購入しない		←	→	←	→

3. 水資源使用量の維持 (責任者: 吉本)

取組項目	該当事業所	活動項目	担当者	スケジュール			
				6月～8月	9月～11月	12月～2月	3月～5月
1 節水活動 (8m3以下/月)	事業所/ 作業現場	1 節水シールの貼り付けとポスター掲示	坂井/石丸	←	→	←	→
		2 蛇口をこまめに締め、水を止める。		←	→	←	→

4. グリーン購入の推進: 毎年1品目の採用・再生品利用維持 (責任者: 大久保康)

取組項目	該当事業所	活動項目	担当者	スケジュール			
				6月～8月	9月～11月	12月～2月	3月～5月
1 グリーン購入の調査・推進	事業所/ 作業現場	1 グリーン相当事務用品の調査・購入	佐藤/首藤	←	→	←	→
		2 グリーン購入品相当資機材の調査・再生品利用率の把握		←	→	←	→

5. 環境保全活動の実施: 維持 (責任者: 守田)

取組項目	該当事業所	活動項目	担当者	スケジュール			
				6月～8月	9月～11月	12月～2月	3月～5月
1 教育・訓練の実施	事業所/ 作業現場	1 環境方針・目標・活動計画の周知	徳吉/大久保康	←	→	←	→
		2 緊急事態対応への訓練の実施		←	→	←	→
2 地域貢献活動	事業所	1 地域での環境活動に積極的に参加する。【河川等の除草の補助活動】	守田	←	→	←	→
		2 地域防災に資する自主活動【通常巡視・異常時巡視】		←	→	←	→

備考

- \* 「事業所担当者」は、毎月5日までに前月の活動実施状況をまとめ「目標別責任者」に報告する。又、「現場担当者」は、「現場環境責任者」へ報告する。
- \* 「目標別責任者」、「総務部」、「事業部」、及び「現場環境責任者」は、報告・収集したデータを確認し、環境事務局に報告する。
- \* 環境事務局は、これらの結果を、「環境目標の達成状況及び環境活動計画の実施状況、その評価結果」に記録する。
- \* 環境管理責任者は、3ヶ月毎にこれらの実績について評価すると共に、問題があれば「目標別責任者」、「現場環境責任者」へ是正・予防処置の指示を出す。



6. 環境活動計画

平成28年度 環境活動計画 (1/2)

6. 環境に配慮した施工の実施 (責任者：徳吉)

取組項目	該当事業所	活動項目	担当者	スケジュール			
				6月～8月	9月～11月	12月～2月	3月～5月
1 環境に配慮した施工・工法 及び再生資源の利用	作業現場	1 排ガス対策・低騒音型の機械の使用【使用率：90%以上】	現場責任者	←			→
		2 現場周辺の散水・清掃の実施【苦情件数：2件以下】		←			→
		3 工事着手前の予告板設置・近隣へのチラシの配布【実施率：100%】		←			→
		4 エコドライブ等運転方法の配慮の励行		←			→
		5 再生資源の積極的利用の実施		←			→
		6 環境にやさしい施工及び工法の検討・実施		←			→

備考

- \* 「事業所担当者」は、毎月5日までに前月の活動実施状況をまとめ「目標別責任者」に報告する。又、「現場担当者」は、「現場環境責任者」へ報告する。
- \* 「目標別責任者」、「総務部」、「事業部」、及び「現場環境責任者」は、報告・収集したデータを確認し、環境事務局に報告する。
- \* 環境事務局は、これらの結果を、「環境目標の達成状況及び環境活動計画の実施状況、その評価結果」に記録する。
- \* 環境管理責任者は、3ヶ月毎にこれらの実績について評価すると共に、問題があれば「目標別責任者」、「現場環境責任者」へ是正・予防処置の指示を出す。

7. 環境目標の実績

環境目標の達成状況及びその評価

方針	環境目標 (負荷の自己チェックの特定項目他)	達成手段 (取組の自己チェックの具体的な内容等)	目標値 単位 実測値	当該 事業所	合計 目標 達成率	達成状況/是正策 (実施責任者)	評価/指示 (環境管理責任者/代表者)		
二酸化炭素排出量削減	二酸化炭素排出量 kg-CO <sub>2</sub> 1%削減/H27年度基準値より  基準値 (平成27年度) 目標値 (平成28年度)		目標値 kg-CO <sub>2</sub> /月	全体	98,137 (%)	*今期は、全体では達成することができた。項目ごとに見ると電気の達成率が半分という結果になっているが、他の項目で削減をすることができているために、全体的には達成となっている。  *今後もより一層エコ活動に取組、目標の達成に向け日々の管理を徹底させる。	*昨年の実測値をもとに、今期は1%削減となっているが、全体的には達成できていない。要因は多々あると思うが、排出量削減につながる。  *今後も引続き、活動の取組に再度見直しを行い、目標達成に向けての活動を実施して行く事。		
			実測値 kg-CO <sub>2</sub> /月		92,266			106%	
			評価 (月別)						
			記録者:坂井	記録日					
			目標値 kg-CO <sub>2</sub> /月	事業所	16,286			86%	
			実測値 kg-CO <sub>2</sub> /月		18,955				
	目標値 kg-CO <sub>2</sub> /月	事業現場	81,851	112%					
	実測値 kg-CO <sub>2</sub> /月		73,312						
	評価 (月別)								
	記録者:坂井	記録日							
	記録者:坂井	記録日							
	電気の削減 削減率 -1%	kw  基準値 (平成27年度) 目標値 (平成28年度)	1.エアコン設定温度を決め実行する  2.使用していないパソコン、プリンタ等の電源を切る  3.昼休み時間及び不使用箇所の消灯	目標値 kwh/月	全体	17,727	*今期は、事務所、作業現場共に目標を達成できていない。原因は、現場事務所の設置の数の増加と考えられる。昨年度が2現場だったが、今期は持越し2現場(7月・8月で終了)+4件と増えている。現場事務所を設置すれば、その分電気量は増えてしまうのは仕方がないことであろう。  *今後も引き続き、管理を強化し、無駄な電気の使用、不必要な電気の使用等を削減	*数字だけを見ると、全く目標を達成できていないが、分析された原因を聞くと、納得することができる。しかし、目標値に近づけるように努力すること。  *今後も引続き、活動の取組に再度見直しをして、無駄な電気使用量の削減を実施する事。	
実測値 kwh/月					36,093	49%			
評価 (月別)									
記録者:坂井				記録日					
目標値 kwh/月				事業所	12,108	94%			
実測値 kwh/月					12,945				
目標値 kwh/月		作業現場	5,619	24%					
実測値 kwh/月			23,148						
評価 (月別)									
記録者:坂井		記録日							
記録者:坂井		記録日							
灯油の削減 削減率 -1%		kw  基準値 (平成27年度) 目標値 (平成28年度)		目標値 kwh/月	全体	958	*今期の灯油使用量は、目標を達成出来ている。ストーブや温風ヒーターも省エネの機械のため、より達成率がよかった。  *今後も引き続き、管理を強化し、さらにエコに努めるようにすること。	*今期は、事務所、作業現場と共に管理、実施した結果、目標値を大幅に達成出来ている。  *今後も引続き、活動の取組に再度見直しをして、無駄な電気使用量の削減を実施する事。	
	実測値 kwh/月				752	127%			
	評価 (月別)								
	記録者:坂井			記録日					
	目標値 kwh/月			事業所	958	127%			
	実測値 kwh/月				752				
	目標値 L/月	全体	13,924	111%					
	実測値 L/月		12,594						
	評価 (月別)								
	記録者:坂井	記録日							
	記録者:坂井	記録日							
	ガソリンの削減 削減率 -1%	L  基準値 (平成27年度) 目標値 (平成28年度)	1.暖気運転・アイドリングストップ  2.急発進、急加速の抑制  3.効率的なルートでの運行	目標値 L/月	全体	10,592	*ガソリンの使用量は、全体的には目標達成出来ているが、事務所のガソリン使用量が多くなっている。原因は、遠くへの入札書類の提出が増えたためと考えられる。公共機関を使える場所であれば使用を検討すること。一方現場の使用量は近くの現場が多かったことと達成出来ている。  *今度も目標を達成するために従業員全員で取り組んでいく。	*総合では、目標を達成出来ているが、事務所が達成できていない。分析されている内容を見ると納得はできる。しかし、来期は目標値を達成できるように努力すること。  *今後も引続き、活動内容、実施方法について、全員が同じ目標に向け工夫しながら活動を行う事。	
実測値 L/月					13,924	111%			
評価 (月別)									
記録者:坂井				記録日					
目標値 L/月				事業所	3,332	74%			
実測値 L/月					4,519				
目標値 L/月		作業現場	10,592	131%					
実測値 L/月			8,075						
評価 (月別)									
記録者:坂井		記録日							
記録者:坂井		記録日							
軽油の削減 削減率 -1%		L  基準値 (平成27年度) 目標値 (平成28年度)	・車両 1.暖気運転・アイドリングストップ 2.急発進、急加速の抑制 3.不要な積載物の有無を確認する ・重機械類 1.必要最小限のアイドリングの実施 2.走行中にエンジン回転数を下げる 3.油圧リリーフを避ける	目標値 L/月	作業現場	20,729	*軽油の使用量は今期は達成することができた。  *現場の状況によって、使用量は変化すると考えられるが、今後も目標を達成するために活動の充実を図り、特に重機械に重点を置き管理の徹底を行っていく。	*軽油の使用量は今期達成できている。エコ活動に貢献出来たと思う。  *今後もエコを意識した使用・方法を見出し目標達成に取り組んで行く事。	
	実測値 L/月				16,302	127%			
	評価 (月別)								
	記録者:坂井			記録日					
	目標値 t/月			全体	3322.335	182%			
	実測値 t/月				1822.339				
	評価 (月別)								
	記録者:坂井	記録日							
	記録者:坂井	記録日							
	廃棄物等総排出量の削減 1%削減/H27年度基準値より 基準値 (平成27年度) 目標値 (平成28年度)	kg  基準値 (平成27年度) 目標値 (平成28年度)	1.分別の徹底及び3R推進活動を展開する 2.作成書類の見直しによる印刷物の削減 3.使用済みのコピー用紙を廃品回収に出し再利用する 4.両面コピーの推進	目標値 t/月	全体	0.1287	*今期は、目標を達成することが出来ている。  *今後は、達成にバラつきがあるものの、通年では達成できている。  *引き続き継続していく。	*新基準になって、最初の年であるが、目標を達成出来ている。  *この調子で来年も排出量削減  *一般廃棄物について排出量の削減に取り組んだ結果、目標を達成できている。  *今後も引き続き目標を達成するように全員で取組んで行くこと	
				実測値 t/月		0.12			107%
				評価 (月別)					
記録者:坂井				記録日					
目標値 t/月				事業所/作業現場	0.1287	107%			
実測値 t/月					0.12				
目標値 t/月		作業現場	6月24日	6月24日					
実測値 t/月									
評価 (月別)									
記録者:坂井		記録日							
記録者:坂井		記録日							
建設廃棄物の削減 削減率 -1% 基準値 (平成27年度) 目標値 (平成28年度)		t  基準値 (平成27年度) 目標値 (平成28年度)	1.分別の徹底及び素材別ボックスの設置 2.作業ミスによる産廃量の削減 3.無駄な資機材を購入しない	目標値 t/月	作業現場	3322.206	*今期は、目標を達成することが出来ている。  *今後も達成できるように削減に取り組んでいく。	*建設廃棄物も達成できている。  *今後も引き続き目標を達成するように全員で取組んで行くこと	
	実測値 t/月				1822.219	182%			
	評価 (月別)								
	記録者:坂井			記録日					
	目標値 t/月			作業現場	3322.206	182%			
	実測値 t/月				1822.219				
	評価 (月別)								
	記録者:坂井	記録日							
	記録者:坂井	記録日							
	記録者:坂井	記録日							

7. 環境目標の実績

環境目標の達成状況及びその評価

方針	環境目標 (負荷の自己チェックの特定項目他)	達成手段 (取組の自己チェックの具体的内容等)	目標値 単位 実測値	当該 事業所	合計	目標 達成率	達成状況/是正策 (実施責任者)	評価/指示 (環境管理責任者/代表者)
水資源 使用量削減	水資源(水道)の削減 H27年度基準値より		目標値 m3/月 実測値 m3/月 評価 (月別)	全体	97 96	101%	*今期は、10月の検針の結果が多くなっている。水の使用量が増えた原因を考えてみると、水道メーターの取替業務で、回収してきたメーターの洗浄を行っていた。それを除けば、昨年と同様に節水ができています。  *今後も達成できるように節水に取組んでいく。	*現場による水使用の変動があったが、全員による節水活動を強化した結果、目標を達成できている。  *引き続き、徹底した管理を継続し、来期も目標値を達成するように努めること。
		1. 節水シールの貼付けとボスター掲示 2. 蛇口をこまめに締め、水を止める	目標値 m3/月 実測値 m3/月 評価 (月別)	事業所	97 96	101%		
	目標値 m3/月 実測値 m3/月 評価 (月別)		作業現場	0 0	—			
	基準値 (平成27年度) 目標値 (平成28年度)		記録者:坂井 記録日					
方針	環境目標 (負荷の自己チェックの特定項目他)	達成手段 (取組の自己チェックの具体的内容等)	目標値 単位 実測値	当該 事業所	合計	目標 達成率	達成状況/是正策 (実施責任者)	評価/指示 (環境管理責任者/代表者)
グリーン購入の調査・推進 (事務用品等) 現状維持	グリーン購入の調査・推進 (資機材) 現状維持	1. グリーン相当事務用品の調査・購入 1. グリーン購入事品相当資機材の調査・再生品利用率の把握	目標値 品目/月 実測値 品目/月 評価 (月別)	事業所	6 6	100%	*目標通りである。  *このまま継続していく。	*計画的な購入管理が出来ている。  *このまま維持していく
			目標値 %/月 実測値 %/月 評価 (月別)	作業現場	53 59	111%		
基準値 (平成27年度) 目標値 (平成28年度)		記録者:坂井 記録日			6月24日 6月24日			
方針	環境目標 (負荷の自己チェックの特定項目他)	達成手段 (取組の自己チェックの具体的内容等)	目標値 単位 実測値	当該 事業所	合計	目標 達成率	達成状況/是正策 (実施責任者)	評価/指示 (環境管理責任者/代表者)
環境保全活動の実施	環境保全活動の実施 現状維持	1. 環境方針・目標・活動計画の周知 2. 緊急事態対応への訓練の実施	目標値 回/月 実測値 回/月 評価 (月別)	全体	20 21	105%	*積極的な取組により、目標を達成できた  *このまま維持	*良く取組みがなされ、達成できている *引き続き維持・継続すること
			目標値 回/月 実測値 回/月 評価 (月別)	事業所	5 4	80%		
	1. 地域での環境活動に積極的に参加する [河川等の除草の補助活動] 2. 地域防災に資する自主活動 [通常巡視・異常時巡視]	目標値 回/月 実測値 回/月 評価 (月別)	作業現場	3 3	100%			
		目標値 回/月 実測値 回/月 評価 (月別)	事業所	12 14	117%			
基準値 (平成27年度) 目標値 (平成28年度)		記録者:坂井 記録日						
方針	環境目標 (負荷の自己チェックの特定項目他)	達成手段 (取組の自己チェックの具体的内容等)	目標値 単位 実測値	当該 事業所	合計	目標 達成率	達成状況/是正策 (実施責任者)	評価/指示 (環境管理責任者/代表者)
環境に配慮した施工の実施	環境に配慮した施工の実施 実施件数(実績による)	1. 排ガス対策・低騒音型の機械の使用 2. 現場周辺の散水・清掃の実施 3. 工事着手前の予告看板設置・近隣へチラシの配布 4. エコドライブ等運転方法の配慮の励行 5. 再生資源の積極的利用の実施 6. 環境にやさしい施工及び工法の検討・実施	目標値 回/月 実測値 回/月 評価 (月別)	作業現場	0 0 0 0 0 0	— — — — — —	*各現場に於いて、達成手段を積極的に実施した。  *このまま維持すること。	*各現場共に、積極的な取組が行われている。  *引き続き維持・継続すること。
			担当者: 現場責任者	記録者: 坂井 記録日	6月24日			

\* 「使用電力の二酸化炭素排出量は九州電力の平成27年度実排出0.509kg-CO2/kwhを使用した」

## 8-1. 環境活動計画の取組結果とその評価

### 平成28年度 環境活動計画の実施状況と評価

#### 1. 二酸化炭素排出量の1%削減（責任者：徳吉）

取組項目	活動項目	担当者	該当事業所	評価
電気使用量の削減(1%)	エアコン設定温度を決め、実行する【冷房27-2℃、暖房22+2℃】	大久保洋	事業所	<ul style="list-style-type: none"> <li>活動項目に対し、ほぼ全員が積極的に取り組んでいる。</li> <li>今後も継続しつつ、省エネを目指す。</li> </ul>
	使用していないパソコン、プリンター等の電源を切る			
	昼休み時間及び不使用箇所の消灯			
	エアコン設定温度を決め、実行する【冷房27-2℃、暖房22+2℃】	吉本	作業現場	
使用していないパソコン、プリンター等の電源を切る				
	昼休み時間及び不使用箇所の消灯			
ガソリン使用量の削減(1%)	暖気運転、アイドリングストップ【5分以内】	大久保企	事業所	<ul style="list-style-type: none"> <li>活動項目に対し、全員が積極的に取り組んでいる。</li> <li>今後も継続しつつ、エコ活動に取り組む。</li> </ul>
	急発進、急加速の抑制			
	効率的なルートでの運行			
	暖気運転、アイドリングストップ【5分以内】	河内	作業現場	
急発進、急加速の抑制				
	効率的なルートでの運行			
軽油使用量の削減(1%)	暖気運転、アイドリングストップ【5分以内】	大久保康	作業現場 (タンクトラック)	<ul style="list-style-type: none"> <li>活動項目に対し、全員が積極的に取り組んでいる。</li> <li>今後も継続しつつ、エコ活動に取り組む。</li> </ul>
	急発進、急加速の抑制			
	不要な積載物の有無を確認する 又、過積載をしない【1割以内】			
	必要最小限のアイドリングの実施【5分以内】	高木	作業現場 (重機械類)	
走行時にエンジン回転数を下げる				
	油圧リリーフを避ける【無理な作業の続行の禁止】			

#### 2. 廃棄物排出量の1%削減（責任者：首藤）

取組項目	活動項目	担当者	該当事業所	評価
一般廃棄物の1%削減	分別の徹底及び廃棄物の3R推進活動を展開する	坂井/ 大久保祐	事業所/ 作業現場	<ul style="list-style-type: none"> <li>排出量の削減に向け、全従業員が項目を把握し、積極的に活動している。</li> <li>今後も引き続き、積極的な活動を行う。</li> </ul>
	作成書類の見直しによる印刷物の削減			
	使用済みのコピー用紙を廃品回収に出し再利用する			
	両面コピーの推進			
建設廃棄物の1%削減	分別の徹底及び素材別ボックスの設置【リサイクル量の増】	江口	作業現場	<ul style="list-style-type: none"> <li>見積にある排出量以上にならないように注意して作業を行っている。</li> <li>今後も引き続き、積極的な活動を行う。</li> </ul>
	作業ミスによる産廃量の削減			
	無駄な資機材を購入しない			

#### 3. 水資源使用量の維持（責任者：吉本）

取組項目	活動項目	担当者	該当事業所	評価
節水活動	節水シールの貼り付けとポスター掲示	坂井	事業所	<ul style="list-style-type: none"> <li>全従業員により積極的に取り組んでいる。</li> <li>今後も継続した活動を行う。</li> </ul>
	蛇口をこまめに締め、水を止める			
	節水シールの貼り付けとポスター掲示	石丸	作業現場	
	蛇口をこまめに締め、水を止める			

## 8-1. 環境活動計画の取組結果とその評価

### 平成28年度 環境活動計画の実施状況と評価

#### 4. グリーン購入の推進：毎年1品目の採用・再生品利用維持（責任者：大久保康）

取組項目	活動項目	担当者	該当事業所	評価
グリーン購入の調査・推進	グリーン相当事務用品の調査・購入	佐藤	事業所	・グリーン商品があるものに対しては、そちらを選択している。
	グリーン購入品相当資機材の調査・再生品利用率の把握	首藤	作業現場	・現場での積極的な取組により目標達成できている。

#### 5. 環境保全活動の実施：維持（責任者：守田）

取組項目	活動項目	担当者	該当事業所	評価
教育・訓練の実施	環境方針、目標、活動計画の周知	坂井	事業所	・周知の回数が少ない
	環境方針、目標、活動計画の周知	徳吉/大久保康	作業現場	・周知の回数が少ない
	緊急事態対応への訓練の実施			
地域貢献活動の推進	地域での環境活動に積極的に参加する【河川等の除草の補助活動】	守田	作業現場	・積極的な取組により、地域貢献活動を行っている。 ・今後も継続していく。
	地域防災に資する自主活動【通常巡視・異常時巡視】			

#### 6. 環境に配慮した施工の実施（責任者：徳吉）

取組項目	活動項目	担当者	該当事業所	評価
環境に配慮した施工実施・工法及び再生資源の利用	排ガス対策・低騒音型の機械の使用	現場責任者	作業現場	・作業現場において、活動項目を良く理解し、積極的に取り組んでいる。 ・今後も継続していく。
	現場周辺の散水・清掃の実施			
	工事着手前の予告看板設置・近隣へのチラシの配布			
	エコドライブ等運転方法の配慮の励行			
	再生資源の積極的利用の実施			
	環境にやさしい施工及び工法の検討・実施			



## 8-1. 環境活動計画の取組結果とその評価

### 平成28年度 環境活動計画の実施状況と評価

#### 1. 二酸化炭素排出量の1%削減（責任者：徳吉）

取組項目	活動項目	担当者	該当事業所	評価
電気使用量の削減(1%)	エアコン設定温度を決め、実行する【冷房27-2℃、暖房22+2℃】 使用していないパソコン、プリンター等の電源を切る 昼休み時間及び不使用箇所の消灯	大久保洋	事業所	・活動項目に対し、ほぼ全員が積極的に取り組んでいる。 ・今後も継続しつつ、省エネを目指す。
	エアコン設定温度を決め、実行する【冷房27-2℃、暖房22+2℃】 使用していないパソコン、プリンター等の電源を切る 昼休み時間及び不使用箇所の消灯	吉本	作業現場	・活動項目に対し、ほぼ全員が積極的に取り組んでいるが、エアコン温度の調節が必要。 ・今後も継続しつつ、省エネを目指す。
ガソリン使用量の削減(1%)	暖気運転、アイドリングストップ【5分以内】 急発進、急加速の抑制 効率的なルートでの運行	大久保企	事業所	・活動項目に対し、全員が積極的に取り組んでいる。 ・今後も継続しつつ、エコ活動に取り組む。
	暖気運転、アイドリングストップ【5分以内】 急発進、急加速の抑制 効率的なルートでの運行	河内	作業現場	・活動項目に対し、全員が積極的に取り組んでいる。 ・今後も継続しつつ、エコ活動に取り組む。
軽油使用量の削減(1%)	暖気運転、アイドリングストップ【5分以内】 急発進、急加速の抑制	大久保康	作業現場 (ダンプトラック)	・活動項目に対し、全員が積極的に取り組んでいる。 ・今後も継続しつつ、エコ活動に取り組む。
	不要な積載物の有無を確認する 又、過積載をしない【1割以内】 必要最小限のアイドリングの実施【5分以内】 走行時にエンジン回転数を下げる 油圧リリーフを避ける【無理な作業の続行の禁止】	高木	作業現場 (重機械類)	・活動項目に対し、全員が積極的に取り組んでいる。 ・今後も継続しつつ、エコ活動に取り組む。

#### 2. 廃棄物排出量の1%削減（責任者：首藤）

取組項目	活動項目	担当者	該当事業所	評価
一般廃棄物の1%削減	分別の徹底及び廃棄物の3R推進活動を展開する 作成書類の見直しによる印刷物の削減 使用済みのコピー用紙を廃品回収に出し再利用する 両面コピーの推進	坂井/ 大久保祐	事業所/ 作業現場	・排出量の削減に向け、全従業員が項目を把握し、積極的に活動している。 ・今後も引き続き、積極的な活動を行う。
建設廃棄物の1%削減	分別の徹底及び素材別ボックスの設置【リサイクル量の増】 作業ミスによる産廃量の削減 無駄な資機材を購入しない	江口	作業現場	・見積にある排出量以上にならないように注意して作業を行っている。 ・今後も引き続き、積極的な活動を行う。

#### 3. 水資源使用量の維持（責任者：吉本）

取組項目	活動項目	担当者	該当事業所	評価
節水活動	節水シールの貼り付けとポスター掲示 蛇口をこまめに締め、水を止める	坂井	事業所	・全従業員により積極的に取り組んでいる。 ・今後も継続した活動を行う。
	節水シールの貼り付けとポスター掲示 蛇口をこまめに締め、水を止める	石丸	作業現場	・今期も作業場での使用量はなかった。

## 8-1. 環境活動計画の取組結果とその評価

### 平成28年度 環境活動計画の実施状況と評価

#### 4. グリーン購入の推進：毎年1品目の採用・再生品利用維持（責任者：大久保康）

取組項目	活動項目	担当者	該当事業所	評価
グリーン購入の調査・推進	グリーン相当事務用品の調査・購入	佐藤	事業所	・グリーン商品があるものに対しては、そちらを選択するようにしている。
	グリーン購入品相当資機材の調査・再生品利用率の把握	首藤	作業現場	・現場での積極的な取組により目標達成できている。

#### 5. 環境保全活動の実施：維持（責任者：守田）

取組項目	活動項目	担当者	該当事業所	評価
教育・訓練の実施	環境方針、目標、活動計画の周知	坂井	事業所	・周知の回数が少ない
	環境方針、目標、活動計画の周知	徳吉/大久保康	作業現場	・周知の回数が少ない
	緊急事態対応への訓練の実施			
地域貢献活動の推進	地域での環境活動に積極的に参加する【河川等の除草の補助活動】	守田	作業現場	・積極的な取組により、地域貢献活動を行っている。・今後も継続していく。
	地域防災に資する自主活動【通常巡視・異常時巡視】			

#### 6. 環境に配慮した施工の実施（責任者：徳吉）

取組項目	活動項目	担当者	該当事業所	評価
環境に配慮した施工実施・工法及び再生資源の利用	排ガス対策・低騒音型の機械の使用	現場責任者	作業現場	・作業現場において、活動項目を良く理解し、積極的に取り組んでいる。 ・今後も継続していく。
	現場周辺の散水・清掃の実施			
	工事着手前の予告看板設置・近隣へのチラシの配布			
	エコドライブ等運転方法の配慮の励行			
	再生資源の積極的利用の実施			
環境にやさしい施工及び工法の検討・実施				

9. 環境関連法規等の遵守状況の確認及び評価の結果  
並びに違反、訴訟の有無

環境関連法規	要求事項	遵守状況
廃棄物の処理及び清掃に関する法律	一般廃棄物委託基準の遵守	<input type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	産業廃棄物処理の義務	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	処理基準の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	保管基準の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	事業外保管の事前届出の遵守	<input type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	事業外保管の開始届出の遵守	<input type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	許可業者への委託	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	委託基準の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	多量排出事業者の義務	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	管理票(マニフェスト票)の交付	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	管理票(マニフェスト票)の写しの保存期間	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	管理票(マニフェスト票)に関する知事への定期報告	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	管理票(マニフェスト票)の写しの送付を受けるまでの期間	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	投棄禁止	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	焼却禁止	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	下請人が行う保管に関しては、保管基準の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	下請人による一定の廃棄物の運搬の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律 (建設リサイクル法)	建設業を営む者の責務
分別解体等実施義務		<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
届出に係る事項の説明義務		<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
請負契約に係る書面の記載事項		<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
再資源化実施義務		<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
発注者への報告等		<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
下請負人に対する元請業者の指導		<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
特定特殊自動車排出ガスの規制等に関する法律 (オフロード法)	使用の制限	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	適応除外	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	特定特殊自動車を業として使用する者が守るべき指針	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
騒音規制法	特定施設の設置の届出	<input type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	規制基準の遵守	<input type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	特定建設作業の事前届出	<input type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	規制基準の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
振動規制法	特定施設の設置の届出	<input type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	規制基準の遵守	<input type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	特定建設作業の事前届出	<input type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	規制基準の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
フロン類の使用の合理化及び管理の適正化に関する法律 (フロン排出抑制法)	簡易点検の実施	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	フロン類の漏えい時の対応	<input type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不
	点検及び整備に係る記録	<input checked="" type="checkbox"/> 適、 <input type="checkbox"/> 不

違反、訴訟等の有無

\* 当社に關係する環境関連法規の遵守状況を確認した結果、違反は有りませんでした。  
また、關係機関からの指摘、利害關係者からの訴訟も有りませんでした。



## 10. 代表者による全体の取組状況の評価と見直しの結果

評価及び見直し実施日		<input checked="" type="checkbox"/> 定期見直し（事業年度終了後） <input type="checkbox"/> 臨時見直し 実施日：平成29年6月30日
評価	<b>【環境への取組は適切に実施されているか】</b> *環境方針で誓約した事が実行されているか	*新計画から1年目の今期、二酸化炭素排出量の目標は達成できている。産業廃棄物の排出量も達成できている。問題は、教育や周知と考えられる。全社員に削減の意識は根付いているので、さらに削減できるように努めること。 *今後も活動方針、活動の取組に沿った活動を行い、より一層の取組を行う事。
	<b>【環境経営システムが有効に機能しているか】</b> *その場の取組でなく、決められたルールに基づいて行動しているか *目標を明確にし、取組の結果を評価しているか *役割、責任等を定め、全員で取組んでいるか	*環境目標、活動計画を明確に明記した上で、ルールに基づいて実施している。 *明確に明記した実施記録を3ヶ月ごとに評価し、見直しを行っている。 *毎期、管理体制及び活動計画に沿った役割分担を明確に定め、全員が役割を担っている。ただ、昨年も問題となった退職者が出た場合に代わりができるような体制を作っていくことが必要となってくる。
	<b>【環境方針】</b> *変更の必要性： <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	*特に変更の必要性はなし。このまま継続する。
見直し(変更の必要性と指示)	<b>【環境目標・環境活動計画】</b> *変更の必要性： <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	*特に変更の必要性はなし。このまま継続する。
	<b>【その他の環境経営システムが有効に機能しているか】</b> *変更の必要性： <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 環境負荷、取組の自己チェック <input type="checkbox"/> 環境関連法規等の取りまとめ <input type="checkbox"/> 実施体制 <input type="checkbox"/> 教育・訓練 <input type="checkbox"/> 環境コミュニケーション <input type="checkbox"/> 実施及び運用 <input type="checkbox"/> 緊急事態への準備と訓練 <input type="checkbox"/> 取組状況の確認と評価 <input type="checkbox"/> 問題点の是正処置 <input type="checkbox"/> 文書及び記録の作成整理	*今期も昨年同様に、文書・記録等の各関係書類については、判りやすく記載されている。全従業員の意見を取り入れつつ改善箇所があれば、変更を行う事。 *現状での環境経営システムは、有効に機能している。このまま継続・維持。 *次期への指示 ・前期での評価・見直しについては、活動意識の高揚、活性化に繋がる教育実施により、一層の成果・結果が出るよう、この活動を続けていく事。

保管：環境事務局